WE ARE HIRING

Operations Manager (m/w/d)

Als Mitarbeiter*in liegen Ihre
Aufgabenschwerpunkte in der HECTOR
School (berufsbegleitende
Masterprogramme) mit Schwerpunkt
Technologie und Management und im
wissenschaftlichen Tagungszentrum
des International Department.



Zu Ihren zukünftigen Aufgaben gehören:

- Organisation und Begleitung von Vorlesungsmodulen der Masterstudiengänge der HECTOR School: Zeitliche Abstimmung der Module, Raumplanung, Koordination von Unterlagen, etc.
- Organisatorische Begleitung von Veranstaltungen im wissenschaftlichen intern Tagungszentrum
- Administrative Betreuung von Studierenden und Dozenten/innen im e nglischsprachigen Kontext
- Planung und Organisation von überfachlichen Veranstaltungen für Studierende: Recherche geeigneter Locations und Dienstleister, Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung
- Durchführung von Lehrevaluationen während der Vorlesungsmodule. Auswertung der Ergebnisse und Qualitätssicherung
- Koordination von Auslandsmodulen und Visa-Prozesse

Das sind Ihre Qualifikationen:

- Begeisterung für organisatorische Aufgabenstellungen, Sie sind ein Organisationstalent
- Sie arbeiten gerne im Team und mögen den direkten Kundenkontakt
- Erste Berufserfahrung gerne auch fachfremd
- Absolute Zuverlässigkeit sowie eine systematische und eigenständige Arbeitsweise
- Souveräner Umgang mit allen MS-Office Produkten inkl. Erfahrungen im Umgang mit CRM-Systemen.
- Sehr gute Englisch und Deutsch Kenntnisse

Wir bieten:

- Ein abwechslungsreiches, anspruchsvolles Aufgabenfeld im internationalen Kontext
- Mitarbeit in einem dynamischen Team an der Schnittstelle zu Universität und Wirtschaft
- Ein sehr gutes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Home-Office-Möglichkeiten nach Abschluss der Probezeit



- Freie Getränke (Wasser, Kaffee, Tee) während der Arbeitszeit
- Sehr gute Verkehrsanbindung durch die zentrale Lage direkt am Karlsruher Schloss

Die <u>International Department des Karlsruher Instituts für Technologie</u> **gGmbH** ist eine gemeinnützige, privatwirtschaftliche Serviceeinrichtung am Karlsruher Institut für Technologie (KIT).

Das International Department bietet in seinen Schools, englischsprachige und serviceorientierte Studiengänge des KIT in enger Kooperation mit der Industrie an und liefert Dienstleistungen im Bereich Forschungsmanagement:

- <u>3D Matter Made to Order</u>, Geschäftsstelle und Graduiertenschule des Exzellenzclusters am KIT und der Uni Heidelberg
- <u>HECTOR School of Engineering and Management</u>, Technology Business School des KIT
- <u>Hector Fellow Academy</u>, Interdisziplinäre Wissenschaftsakademie
- <u>Karlsruhe School of Optics & Photonics</u>, Internationale Graduiertenschule des KIT
- Carl Benz School of Engineering, Mechanical Engineering College des KIT

Die Stelle des Operations Manager (m/w/d) (100%, VZ) ist unbefristet.

Bei Rückfragen zur Position wenden Sie sich bitte an Stefan Franck, Teamleiter HECTOR School Operation, Tel. +49 721 608 47876.

Vollständige Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form, inkl. Angabe einer Gehaltsvorstellung sowie dem nächstmöglichen Eintrittstermin, richten Sie bitte bis zum **31. Juli 2025** an:

International Department des Karlsruher Instituts für Technologie gGmbH Dr.-Ing. Judith Elsner Schlossplatz 19
76131 Karlsruhe

E-Mail: judith.elsner@kit.edu

