WE ARE HIRING

Assistenz im Controlling, Projektsteuerung Drittmittel (m/w/d)

Als Mitarbeiter*in liegen Ihre Aufgabenschwerpunkte in der Unterstützung der organisatorischen, operativen und verwaltungstechnischen Prozesse und der Buchhaltung in der Geschäftsstelle des von der DFG geförderten Exzellenzclusters „3D Matter Made to Order“ im International Department.

International Department
Karlsruhe Institute of Technology

Zu Ihren zukünftigen Aufgaben gehören:

- **Organisation und Administration**
  - o projektspezifische und verwaltungstechnische Aufgaben im Controlling
  - o Unterstützung bei der Budgeterstellung und Budgetverwaltung
  - o die Steuerung von Zahlungsströmen innerhalb der Projektstruktur
  - o die Vorbereitung von Verwendungsnachweisen
  - o die Erledigung von administrativen und organisatorischen Aufgaben im Tagesgeschäft
- **Schnittstelle zu Projektpartnern**
  - o Kommunikation und Austausch von Informationen zu den Cluster Finanzen mit Mitarbeitenden in den Instituten am KIT und der Universität Heidelberg

Das sind Ihre Qualifikationen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Betriebswirt/-in, Controller/-in oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse in SAP BW und einschlägigen MS Office Produkten (Excel, etc..)
- Erfahrungen in der Drittmittelverwaltung (z.B. DFG) und im Umgang mit Mitteln eines öffentlichen Haushaltes
- Sehr hohe Zuverlässigkeit sowie eine systematische und eigenständige Arbeitsweise
- Berufliche Erfahrung in den oben genannten Bereichen
- Interesse an der Mitarbeit in einem internationalen, universitären Umfeld
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bieten:

- Abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- Mitarbeit in einem dynamischen Team im universitären Umfeld
- Während der Arbeitszeit freie Getränke (Wasser, Kaffee, Tee)

Die **International Department des Karlsruher Instituts für Technologie gGmbH** ist eine gemeinnützige, privatwirtschaftliche Serviceeinrichtung am Karlsruher Institut für Technologie (KIT).
Das International Department bietet in seinen Schools, englischsprachige und serviceorientierte Studiengänge des KIT in enger Kooperation mit der Industrie an und liefert Dienstleistungen im Bereich Forschungsmanagement:

- 3D Matter Made to Order, Geschäftsstelle und Graduiertenschule des Exzellenzclusters am KIT und der Uni Heidelberg
- HECTOR School of Engineering and Management, Technology Business School des KIT
- Hector Fellow Academy, Interdisziplinäre Wissenschaftsakademie
- Karlsruhe School of Optics & Photonics, Internationale Graduiertenschule des KIT
- Carl Benz School of Engineering, Mechanical Engineering College des KIT

Die Stelle „Assistenz im Controlling, Porjektsteuerung Drittmittel (m/w/d) ist in **Teilzeit** (mind. 15 h/ Woche) möglich. Die Stelle ist im Rahmen einer Elternzeitvertretung zunächst für 24 Monate **befristet**.

Bei Rückfragen zur Position wenden Sie sich bitte an Thorana Grether, Teamleitung Cluster Office, thorana.grether@kit.edu.

Vollständige Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form, inkl. Angabe einer Gehaltsvorstellung sowie dem nächstmöglichen Eintrittstermin, richten Sie bitte bis zum 31**. Juli 2025** an:

International Department des Karlsruher Instituts für Technologie gGmbH
Frau Dr. Judith Elsner
Schlossplatz 19
76131 Karlsruhe

E-Mail: **judith.elsner@kit.edu**

Wir sind
Arbeitgeber der Zukunft